



Comune di Cento

Settore Servizi alla Persona e Servizi Culturali

Servizi Scolastici

Prot. generale n. (vedi segnatura al lato) –2021 - VII/01.
Cento, 03 maggio 2021

Ai Genitori degli alunni che fruiscono del Servizio di Refezione Scolastica del Comune di Cento.

Oggetto: **servizio di mensa scolastica a.s. 2021/2022 – Informazioni e Regole.**

Con la presente si invia la nota informativa della Ditta Gemos di Faenza, concessionaria del Comune di Cento per la gestione del servizio di refezione scolastica. Gemos produce i pasti presso il Centro di Cottura sito a Cento in Via Dei Tigli n.2 e li distribuisce nelle scuole.

In particolare si comunicano le seguenti informazioni e regole relative al servizio di refezione scolastica:

Modalità di fruizione del servizio di refezione scolastica per l'a.s. 2021/2022:

Il Regolamento comunale che disciplina le modalità di fruizione del Servizio è invariato rispetto alla precedente versione ed è scaricabile dal sito internet all'indirizzo www.comune.cento.fe.it (Aree tematiche - scuola, infanzia e istruzione – mensa scolastica).

Per il prossimo anno scolastico (2021/2022) si confermano le modalità di Iscrizione online al servizio di Refezione Scolastica e richiesta di Diete Speciali (patologiche ed etico/religiose) per tutto il bacino di utenza **ad eccezione della richiesta di attribuzione di tariffa agevolata in base all'ISEE che DOVRA' ESSERE PRESENTATA DIRETTAMENTE ALL'UFFICIO GEMOS** previo appuntamento telefonico al nr. **051/6831566** per il calcolo della **tariffa personalizzata.**

Si specifica che dovranno presentare iscrizione:

- **I NUOVI ISCRITTI** alle scuole dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
- **GLI ALUNNI CHE PASSANO AL CICLO DI STUDI SUCCESSIVO** (dall'Infanzia alla Primaria e dalla Primaria alla Secondaria)

Gli alunni già iscritti dagli anni scolastici precedenti che continuano il percorso scolastico nel medesimo ciclo di studi NON DEVONO CONFERMARE L'ISCRIZIONE ONLINE MA saranno tacitamente iscritti con riserva in caso di irregolarità della posizione contabile.

La modulistica dovrà essere compilata **ESCLUSIVAMENTE ONLINE** attraverso il portale <https://cento.ecivis.it> nella sezione Iscrizioni, secondo le modalità indicate dalla Ditta Gemos.

Per fruire dell'agevolazione tariffaria nel prossimo anno scolastico dovrà essere compilato il modulo "Richiesta agevolazione tariffaria in base all' ISEE" scaricabile dalla sezione Documenti del portale <https://cento.ecivis.it>, corredato dalla sottoscrizione di Dichiarazione ISEE ai sensi del DPCM n. 159 del 2013, che avrà validità fino al 31/12/2021. Per l'attribuzione della tariffa agevolata è necessario presentare la documentazione direttamente all'ufficio Gemos.

Entro e non oltre il 31 gennaio 2022, qualora intenda ancora fruire di tariffa agevolata dovrà presentare una Dichiarazione ISEE aggiornata nelle stesse modalità sopra citate.

Menu :

Il Comune di Cento, al fine di migliorare la qualità del Servizio di refezione scolastica ed uniformarsi alle linee guida dell'AUSL Regionali sull'alimentazione anche per l'anno scolastico 2021/2022, ha adottato un menù suddiviso per fasce di età: scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Copia del menu è consultabile presso ogni plesso scolastico in cui viene effettuato il servizio ed è scaricabile dal sito internet del Comune di Cento all'indirizzo www.comune.cento.fe.it cliccando sul link <https://cento.ecivis.it>. E' possibile, inoltre, avere tutte le informazioni relativamente al servizio di refezione inviando una richiesta direttamente all'indirizzo di posta elettronica mensacento@gemos.it



Comune di Cento

Settore Servizi alla Persona e Servizi Culturali

Servizi Scolastici

Modalità di Pagamento

Le modalità di pagamento sono quelle indicate nel modulo di iscrizione della Ditta Gemos concessionario del Servizio.

Comitato Mensa

E' istituito il Comitato Mensa, composto dai rappresentanti dei Servizi Scolastici del Comune di Cento, della Ditta Gemos e da un genitore ed un docente per ogni Istituzione Scolastica autonoma i cui nominativi sono segnalati dalle Dirigenze Scolastiche. Ogni utente potrà far riferimento presso la Dirigenza Scolastica di riferimento, al fine di portare all'attenzione del Comitato, proposte e suggerimenti finalizzati al miglioramento del servizio.

L' Ufficio Refezione Scolastica del concessionario Gemos è situato in via Dei Tigli n. 2, aperto al pubblico su appuntamento dalle ore 8,30 alle ore 15,00 dal lunedì al venerdì. Inoltre è possibile avere ogni informazione in merito alle iscrizioni online, ai pasti, ai pagamenti ed alla bollettazione relativa al servizio telefonando direttamente al numero di telefono 051/6831566 o scrivendo al seguente indirizzo e-mail: mensacento@gemos.it.

Previo appuntamento telefonico al n. 051/904524, inoltre, è possibile incontrare i referenti del servizio dietetico Gemos per tutte le specifiche relative alla preparazione e distribuzione delle diete speciali nominative e per il menu.

Per ulteriori informazioni relative al servizio, diverse da quelle sopraelencate direttamente gestite dal Concessionario Gemos, ci si potrà rivolgere all'Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Cento, Via Malagodi, 12 il Martedì ed il Giovedì mattina dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il Martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00 (tel. 051/6843384 e 051/6843383 e fax 051/6843234).

Cordialmente.

Il Responsabile
(*D.ssa Cristina Govoni*)

dg/CG

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D. Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

G:\SERVIZI_SCOLASTICI\Privata\SCOLASTICI\servizi scolastici vari\Scuole anno 2021\MENSA\Lett Genitori mensa informazioni e regole anno 2021-2022.doc



ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2021-2022

La ditta Gemos, concessionaria del Comune di Cento per la gestione del servizio di Refezione Scolastica, comunica che le iscrizioni al servizio di Ristorazione Scolastica **per l'anno scolastico 2021/2022 saranno accolte esclusivamente on line.**

PERIODO ISCRIZIONI: 26 Maggio 2021– 31 Luglio 2021

MODALITÀ ISCRIZIONE ON LINE

L'indirizzo web per le iscrizioni e la presentazione delle domande è: <https://cento.ecivis.it>.

Su questo Sito e sul Sito del Comune di Cento verranno pubblicate a breve le informative necessarie e le istruzioni per l'iscrizione e la compilazione delle domande.

DEVONO ISCRIVERSI ON-LINE AL SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA ESCLUSIVAMENTE:

- **I NUOVI ISCRITTI** alle scuole dell'Infanzia, Primaria, Secondaria.
- **COLORO CHE PASSANO AL CICLO DI STUDI SUCCESSIVO (dall'Infanzia alla Primaria e dalla Primaria alla Secondaria).**

ATTENZIONE: in caso di nuova iscrizione di fratelli/sorelle di alunni già frequentanti è **OBBLIGATORIO** che l'iscrizione online sia effettuata dallo stesso genitore per non perdere i riferimenti del nucleo familiare.

Gli alunni già iscritti dagli anni scolastici precedenti alle Scuole dell'Infanzia/Primarie/Secondarie che continuano il percorso scolastico nel medesimo ciclo di studi NON DEVONO CONFERMARE L'ISCRIZIONE ONLINE MA saranno tacitamente iscritti salvo insoluti.

DIETE SPECIALI

Per poter usufruire di una dieta personalizzata per motivi patologici o etico/religiosi, è necessario compilare apposita sezione prevista nel modulo iscrizione allegando la documentazione medica/autocertificazione richiesta.

Per gli utenti già iscritti nell' a. s. 2020/21 che usufruiscono di una dieta speciale, già in essere, si chiede il rinnovo della domanda di dieta speciale allegando un valido certificato medico da presentare a mezzo mail a mensacento@gemos.it oppure direttamente presso l'ufficio Gemos in Via Tigli 2 previo appuntamento telefonico al nr. 051/6831566 oppure tramite fax al n. 051/6856109.

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE

Per beneficiare di agevolazione tariffaria è necessario presentare **direttamente all'ufficio Gemos** o tramite mail a mensacento@gemos.it la domanda di attribuzione di tariffa agevolata disponibile nella sezione Documenti del portale <https://cento.ecivis.it> unitamente alla certificazione ISEE 2021 valida. È necessario fissare appuntamento telefonico al nr. 051/6831566.

PAGAMENTO CON ADEBITO CONTINUATIVO IN C/C (SEPA/SDD)

Per coloro che desiderano attivare tale modalità di pagamento, sono invitati a compilare l'apposita sezione "MODULO SDD 2021/2022" nel portale <https://cento.ecivis.it>

ASSISTENZA

Per problematiche relative all'inserimento dell'iscrizione al servizio mensa si invita a consultare il "**Manuale Iscrizione on-line**" direttamente nelle NEWS del sito web indicato e nella sezione "Documenti".

Per chi non avesse a disposizione un dispositivo elettronico per poter effettuare l'iscrizione on-line, potrà contattare l'Ufficio Gemos al nr 051/6831566 attivo dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,30 alle 15,00 o al seguente indirizzo e-mail: mensacento@gemos.it per ricevere assistenza.

MANUALE ISCRIZIONE e DOMANDA ON-LINE

SOMMARIO

- INTRODUZIONE
- REGISTRAZIONE PER I NUOVI ISCRITTI
- ACCESSO AL SITO
- PRIMO ACCESSO
- RICHIESTA ISCRIZIONE AI SERVIZI
- CONTROLLO STATO DELLA DOMANDA
- CANCELLAZIONE DOMANDA
- MODULI DI RICHIESTA INTEGRATIVI ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE
 - RICHIESTA ADDEBITO IN CONTO CORRENTE (SEPA/SDD)

■ Introduzione

La ditta Gemos, concessionaria del Comune di Cento per la gestione del servizio di Refezione Scolastica, ha attivato l'iscrizione online per l'anno scolastico 2021/2022.

DOVRANNO ISCRIVERSI AL SERVIZIO ESCLUSIVAMENTE:

- I NUOVI ISCRITTI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di 1^a grado
- GLI ALUNNI CHE PASSANO AL CICLO DI STUDI SUCCESSIVO (dall'Infanzia alla Primaria e dalla Primaria alla Secondaria)

Ai genitori degli alunni già utenti del servizio sono state inviate le credenziali, utente e password, di accesso al sito raggiungibile all'indirizzo <https://cento.ecivis.it>

I genitori che per la prima volta accederanno al Servizio Mensa, potranno iscriversi autonomamente al portale tramite la procedura di registrazione.

ATTENZIONE: in caso di nuova iscrizione di fratelli/sorelle di alunni già frequentanti è OBBLIGATORIO che l'iscrizione online sia effettuata dallo stesso genitore per non perdere i riferimenti del nucleo familiare. Nel caso di iscrizione di nuovi alunni il sistema controlla, tramite il codice fiscale, se questi sono già conosciuti ed associati ad un tutore diverso da quello che sta compilando la domanda. In questo caso l'iscrizione non viene inoltrata in quanto non può essere cambiato il nominativo del genitore/tutore.

■ Procedura di registrazione per i nuovi iscritti

Per registrarsi al sistema cliccare su **iscrizioni**



Poi cliccare su **Registrati**



The screenshot shows the GEMOS website's registration and login interface. At the top, there is a banner with a baby and the word 'civis'. Below the banner is a navigation bar with a home icon and flags for Italy, UK, Spain, and Germany. On the left, there is a menu with 'News', 'Documenti', and 'Iscrizioni'. The main content area is split into two sections: 'Iscrizioni' and 'Accesso Utenti'. The 'Iscrizioni' section contains the text: 'Per accedere al servizio di iscrizioni online effettuare il login. Sei un nuovo utente?' and a red 'Registrati' button. The 'Accesso Utenti' section contains a login form with fields for 'Utente:' and 'Password:', a red 'Accedi' button, and a link: '[Hai dimenticato la password?](#)'.

In questa schermata si devono inserire i propri dati anagrafici, un indirizzo di posta elettronica e scegliere una propria password. Premere quindi il pulsante **OK**.

Una volta completata la registrazione è possibile eseguire l'accesso al sito utilizzando come codice utente il proprio codice fiscale e come password quella scelta.



The screenshot shows the 'Registrazione' form. It has a title bar 'Registrazione' in a dark red box. Below it, there are several input fields with red labels and asterisks indicating they are mandatory: 'Codice Fiscale *', 'Cognome *', 'Nome *', 'E-mail *', 'Password *', and 'Conferma Password *'. Below the 'Password' field, there is a note: 'Password Caratteri validi [aAbB..zZ] e [0..9] Lunghezza da 6 a 10 caratteri'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'OK' and 'Annulla'. Below the buttons, it says '* campi obbligatori'.

■ Primo accesso

Quando si accede la prima volta al sito è obbligatorio modificare la propria password di accesso.



The screenshot shows the 'Opzioni Account' form. It has a title bar 'Opzioni Account' in a dark red box. Below it, there is a warning message: 'Attenzione! Aggiornare i dati ed impostare obbligatoriamente la password di accesso.' Below this, there are several fields showing user information: 'Nome: EL M...', 'Cognome: RHA...', and 'Codice Fiscale: RH...'. There is an empty 'E-mail:' field. Below this, there is a note: 'Al prossimo accesso verranno richieste le credenziali definite di seguito'. Then, there is a field for 'Utente: 400'. Below that, there are two password fields: 'Nuova Password:' and 'Confermare Nuova Password:'. Below the second password field, there is a note: 'Caratteri validi [aAbB..zZ] e [0..9] Lunghezza da 6 a 10 caratteri'. At the bottom of the form, there is a red button labeled 'Cambia Password'.

Scegliere quindi una nuova password ed inserirla nel campo **Nuova Password** e confermarla nel successivo campo **Conferma Nuova Password**.

È necessario anche inserire la propria e-mail nell'apposito campo **E-mail**.

■ Richiesta Iscrizione ai servizi

Una volta eseguito l'accesso compare la seguente schermata principale:

Cliccare sulla voce **Iscrizioni**.

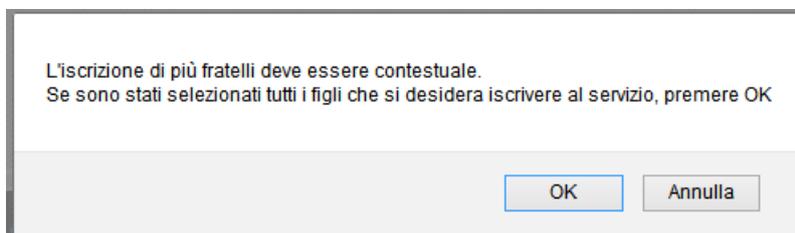


Cliccare poi su **Moduli d'Iscrizione**



e selezionare il **modulo REFEZIONE SCOLASTICA 2021/2022**

Si ricorda che la domanda è unica per tutti i figli per i quali si vuole richiedere NUOVA iscrizione al servizio. Gli alunni già iscritti dagli anni scolastici precedenti che continuano il percorso scolastico nel medesimo ciclo di studi NON DEVONO CONFERMARE L'ISCRIZIONE ONLINE MA saranno tacitamente iscritti salvo insoluti. Il sistema ricorda attraverso il seguente messaggio che la domanda d'iscrizione di fratelli/sorelle NUOVI ISCRITTI al servizio di refezione è unica.



Cliccare su OK se la scelta dei figli da iscrivere era corretta.

In caso di prima iscrizione al sistema, la schermata visualizza solamente la scritta “Aggiungi **NR** nuovi alunni”. Cliccare sul menu a tendina per inserire il numero di nuovi alunni da inserire.

<input checked="" type="checkbox"/>	AGGIUNGERE	1	NUOVI ALUNNI
		1	
		2	
		3	
		4	
		5	
		6	
		7	

Cliccare quindi sul pulsante Avanti>>

Il sistema mostra il modulo di domanda di iscrizione da compilare nella sua interezza. Le informazioni anagrafiche relative al tutore e ai figli già presenti nel sistema sono inserite automaticamente nel modulo della domanda. È **NECESSARIO aggiornarle nel caso fossero intervenute variazioni**.

In caso di richiesta di **DIETA SPECIALE** è necessario compilare apposita sezione della domanda iscrizione allegando **OBBLIGATORIAMENTE** la documentazione medica/autocertificazione richiesta.

Per compilare l’invio della domanda premere il pulsante **INOLTRA**. Se alcuni dati obbligatori non sono stati inseriti il sistema ripropone la domanda segnalando in rosso quali campi non sono stati compilati.

Nel caso di iscrizione di nuovi alunni il sistema controlla, tramite il codice fiscale, se questi sono già conosciuti ed associati ad un tutore diverso da quello che sta compilando la domanda. In questo caso l’iscrizione non viene inoltrata in quanto non può essere cambiato il nominativo del genitore/tutore.

Se la domanda è stata compilata correttamente il sistema mostra il messaggio “la domanda di iscrizione è stata registrata”. Cliccando sulla voce sottostante **scarica il modulo in formato pdf** è possibile scaricare la **RICEVUTA** della domanda compilata in formato pdf.

■ Controllo stato della domanda

Dal sito è possibile controllare la situazione delle domande inoltrate cliccando su **Iscrizioni**

e poi su **Stato della domanda di iscrizione inviata**



Benvenuto, [nome] | Cambia Password | Esci

News
Documenti
Iscrizioni

Anagrafica
Anagrafica Genitore/Tutore
Anagrafica Alunni

Iscrizioni

Moduli d'iscrizione

Stato delle domande d'iscrizione inviate



Il sistema mostra quindi l'elenco delle domande inviate e la situazione di ognuna:

Nell'esempio sopra riportato il genitore ha inoltrato la domanda per il servizio di Refezione scolastica ed è in stato di "Domanda inviata" (il simbolo dello stato ci riporta che la domanda è stata inviata correttamente).

N.B.: La domanda rimarrà in stato di "Domanda inviata" **fino al termine della finestra d'iscrizione.**

Una volta terminato il periodo d'iscrizione l'ufficio Gemos provvederà a verificare le domande e procedere alla loro accettazione. Lo stato di "Domanda inviata" permette la sua cancellazione (vedi sotto).

■ Cancellazione domanda

Dalla finestra che mostra la situazione è possibile cancellare una domanda inoltrata annullando quindi la richiesta corrispondente all'iscrizione. Questa operazione è utile nel caso ci si rende conto di aver effettuato un errore nella compilazione della domanda oppure non si voglia più usufruire del servizio.

NB: è possibile cancellare la domanda solo se lo stato è  Domanda inviata

■ Moduli di richiesta integrativi della domanda di iscrizione

✚ Richiesta addebito in c/c (SEPA/SDD)



Da compilare per effettuare il pagamento della refezione scolastica tramite addebito continuativo in conto corrente (SEPA/SDD). Scadenza pagamenti 60 gg. fine mese consumazione.

ATTENZIONE:

PER RICHIESTA TARIFFA AGEVOLATA per alunni nuovi iscritti (SOLO PER ISEE INFERIORE AI 15.000 EURO) è necessario presentare modulistica ENTRO IL 31/07/2021 DIRETTAMENTE presso l'ufficio GEMOS in Via Tigli, 2 PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO AL NR. 051/6831566 OPPURE TRAMITE MAIL A mensacento@gemos.it . I MODULI PER LA RICHIESTA DI ATTRIBUZIONE DI TARIFFA AGEVOLATA SONO DISPONIBILI NELLA SEZIONE DOCUMENTI DEL PORTALE <https://cento.ecivis.it> e vanno corredati di ATTESTAZIONE ISEE 2021 valida.